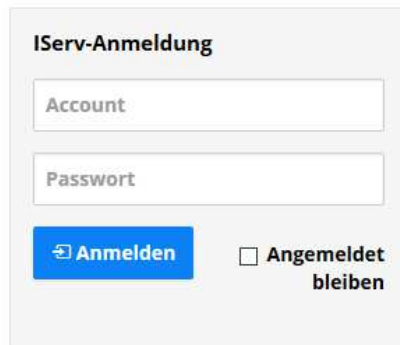


Weboberfläche IServ3 (Stand: 20.07.2018)

Die Weboberfläche ist der zentrale Zugriffspunkt für alle IServ Portalserver. Jedem Server wird dabei eine sogenannte [Domain](#) zugeordnet, über die der Server von jedem internetfähigen Gerät aus erreichbar ist.

Sie können die Weboberfläche Ihres IServs über www.molitorisschule.eu aufrufen. Nach Aufruf der Seite sehen Sie direkt die Anmeldeseite für Ihren IServ.



The screenshot shows a login form titled "IServ-Anmeldung". It contains two input fields: "Account" and "Passwort". Below the "Passwort" field is a blue button labeled "Anmelden" with a right-pointing arrow icon. To the right of the button is a checkbox labeled "Angemeldet bleiben".



IServ Portalserver 16.12.27-2

Anmeldung

Um sich am IServ anzumelden geben Sie bei Account Ihren Benutzernamen, standardmäßig in der Schreibweise vorname.nachname und bei Passwort Ihr persönliches Passwort ein.

Erste Anmeldung

Wenn Sie sich das erste Mal anmelden werden Sie direkt nach der Anmeldung aufgefordert, ein neues Passwort zu setzen.

Passwort setzen

Sie melden sich zum ersten Mal an IServ an.

Aus Sicherheitsgründen müssen Sie Ihr Passwort ändern, bevor Sie fortfahren können.

Das Passwort darf Groß- und Kleinbuchstaben sowie Ziffern und Zeichen enthalten. Umlaute sind nicht erlaubt. Aus Sicherheitsgründen sollten Sie Ihr Passwort niemals weitergeben und regelmäßig ändern.

Tipp: je komplexer Ihr Passwort ist, desto kürzer darf es sein.

Neues Passwort

Passwort wiederholen

✓ OK

Abmelden

Die letzten Änderungen Ihres Passwortes:

Sie können erst auf OK klicken, wenn das Passwort den Anforderungen an ein sicheres Passwort entspricht.

Sichere Passwörter

Im Gegensatz zu anderen Systemen zwingt IServ Sie nicht pauschal zur Verwendung von mehreren Zeichenklassen (also Großbuchstaben, Zahlen und Sonderzeichen) in Ihren Passwörtern, denn bei sicheren Passwörtern kommt es in erster Linie auf die Länge des Passwortes und nicht auf die Verwendung von Sonderzeichen an. Deswegen erzwingt IServ für Passwörter grundsätzlich nur eine Mindestlänge. Verwenden Sie trotzdem mehrere Zeichenklassen, belohnt IServ das, in dem es die Mindestlänge des Passwortes jeweils um ein Zeichen pro verwendeter Zeichenklasse reduziert:

Anzahl der verwendeten Zeichenklassen	Mindestlänge des Passwortes
Eine (nur Zahlen)	16 Zeichen
Eine (z. B. nur Kleinbuchstaben, Großbuchstaben oder Sonderzeichen)	11 Zeichen
Zwei (z. B. Kleinbuchstaben und Großbuchstaben)	10 Zeichen
Drei (z. B. Kleinbuchstaben, Großbuchstaben und Zahlen)	9 Zeichen
Vier (Kleinbuchstaben, Großbuchstaben, Zahlen und Sonderzeichen)	8 Zeichen

Sie können also bei IServ problemlos Passwörter verwenden, die z. B. nur aus Kleinbuchstaben oder Zahlen bestehen; im Ausgleich dafür muss Ihr Passwort dann aber mindestens 11 Zeichen lang sein. Wenn Sie hingegen alle möglichen Zeichenklassen verwenden, muss Ihr Passwort nur noch 8 Zeichen lang sein. Nachdem das Passwort die Bedingung der Mindestlänge erfüllt hat, wird es anschließend noch den folgenden Tests unterzogen:

Das Passwort muss den "FascistCheck" des Linux-Passwortknackers cracklib bestehen. Dieser Check erkennt die folgenden Probleme:

- aaaaaaaaaa: Passwort enthält nicht genügend verschiedene Zeichen
- AB173476c: Passwort sieht wie eine britische National Insurance-Nummer aus
- 12345678901: Passwort ist zu systematisch
- Baumhaus23: Passwort basiert auf einem Wörterbuchwort
- suahmuaB23: Passwort basiert auf einem umgekehrten Wörterbuchwort

- Das Passwort darf nicht auf dem Namen eines anderen IServ-Benutzers basieren.
- Das Passwort darf kein Palindrom sein (z. B. "lageraregal").

Das Wörterbuch enthält deutsche und englische Wörter, und zusätzlich noch mehrere tausend Standardpasswörter.

Besteht Ihr neues Passwort alle diese Bedingungen, wird IServ es akzeptieren. Besteht es eine der Bedingungen nicht, dürfen Sie das gewünschte Passwort nicht als neues Passwort setzen.

Die Startseite

Nach erfolgreicher Anmeldung werden Sie auf die Startseite weitergeleitet.

The screenshot shows the IServ Playground interface. At the top left is the IServ logo and the user's name, Florian Ascherfeld. The main header is 'IServ Playground' with a home icon and 'IDesk'. The user's last login is '18.07.2016 09:31'. The dashboard is organized into several sections:

- E-Mail:** A notification stating 'Es befindet sich keine ungelesene E-Mail im Posteingang -' with a button 'E-Mails senden und empfangen'.
- News:** A news article titled 'Fernbusgeschäft: Unternehmen kapitulieren im Preiskampf' with a sub-headline 'Hohe Fixkosten, geringe Erlöse: Mehr als 20 Subunternehmen sind nach Recherchen des NDR bundesweit aus dem Fernbusgeschäft ausgestiegen - und laut Branchenkennern werden es mehr. Im Kampf um niedrige Preise können die Betriebe nicht mithalten.' The article is from tagesschau.de, dated 17.07.2016 15:41, with a 'Tagesschau' logo. A 'News verwalten' button is at the bottom right.
- IServ-App:** A section titled 'Laden Sie die IServ-App für eine für Ihr Mobilgerät optimierte Nutzung:' with buttons for 'Laden im App Store' and 'ANDROID APP BEI Google play'.
- Ihre Klausuren:** A section with a gear icon and the message '- Keine Klausur in den nächsten 14 Tagen -'.
- Klausuren:** A section with the message '- Keine Klausur in den nächsten 14 Tagen -'.
- Geburtstage:** A section with the message '- Keine in den nächsten 7 Tagen -'.

Die Oberfläche der Startsite ist in zwei Bereiche aufgeteilt, links ist der Navigationsbereich, hier können Sie zu den zur Verfügung stehenden



Modulen navigieren. Das Navigationsmenü bietet Ihnen immer die Möglichkeit durch einen Klick auf zurück zur Startseite zu gelangen. Direkt darunter steht Ihr Name mit dem Sie sich angemeldet haben. Wenn Sie ihn anklicken können Sie zu Ihrem [Profil](#), zu den [Benachrichtigungen](#) und den persönlichen [Einstellungen](#) springen.

Außerdem ist hier auch der Punkt “Abmelden”, mit dem Sie sich sicher von der Webseite abmelden. Unter Ihrem Namen ist das Navigationsmenü in vier Kategorien unterteilt. [Kommunikation](#), [Organisation](#), [Unterricht](#) und [Netzwerk](#). Wenn Sie über Administratorrechte verfügen, sehen Sie zusätzlich noch den Punkt [Verwaltung](#).

Abmelden

Um sich von der Webseite abzumelden klicken Sie bitte auf Ihren Namen und dann auf Abmelden. Wenn Sie die Webseite länger als 2 Stunden offen haben und keine Eingaben vornehmen werden Sie automatisch abgemeldet. Es kann auch vorkommen, dass die aktive Sitzung durch Wartungsarbeiten am Server zurückgesetzt wird. Daten die Sie vor der automatischen Abmeldung eingegeben haben, werden erneut gesendet und sind nicht zwangsweise verloren.

IServ-Anmeldung



Falls Sie IServ mehr als zwei Stunden nicht verwendet haben, wurde Ihre Anmeldung aus Sicherheitsgründen automatisch beendet.

 Angemeldet bleiben

Profil

Übersicht

Wenn Sie auf Ihren Namen und dann auf Profil klicken, gelangen Sie zur Profilübersicht. Hier wird Ihnen angezeigt in welchen Gruppen Sie Mitglied sind, sowie die Ihnen zugeordneten Rollen und Rechte. Außerdem sehen Sie hier Ihre persönlichen Einstellungen zu den Bereichen [E-Mail](#), [Dateien](#), und [Stundenplan](#).

Benachrichtigungen

Hier werden Ihnen Benachrichtigungen angezeigt die Sie erhalten haben. Zum Beispiel aus dem Modul Störungsmeldungen, wenn eine neue Meldung vorliegt.

Gruppen

Hier können Sie alle Gruppen und deren Mitglieder, zu allen Gruppen in denen Sie selbst Mitglied sind, sehen.

Persönliche Daten


Ihre persönlichen Daten können Sie hier jederzeit ändern, ergänzen oder auch wieder löschen. Beachten Sie das sämtliche Informationen, die Sie hier eingeben, für alle Nutzer des IServ sichtbar sind. Möchten Sie Ihren Eintrag komplett verbergen müssen Sie unter *Privatsphäre* die Option *Eintrag verbergen* auf Ja umstellen.

[Daten](#) [Adresse](#) [Kontakt](#) [Instant-Messenger](#) [Notiz](#) [Foto](#) [Privatsphäre](#)

Titel

Firma

Geburtstag

Nickname

Klasse

Speichern

Passwort

Hier können Sie Ihr Passwort ändern. Geben Sie dazu Ihr altes und zweimal Ihr neues Passwort in die entsprechenden Felder ein und klicken dann auf *OK*. Außerdem werden Ihnen hier auch die letzten Änderungen an Ihrem Passwort angezeigt. Sollten hier Änderungen auftauchen von denen Sie nichts wissen, wenden Sie sich bitte an Ihren Administrator. Beachten Sie auch die [Hinweise zu sicheren Passwörtern](#).

Ihre Anmeldungen


Hier können Sie sehen wann, und von welchem Rechner aus, Sie sich in den letzten 7 Tagen an der Weboberfläche Ihres IServ angemeldet haben. Außerdem werden Ihnen hier die gespeicherten Anmeldungen angezeigt und Sie haben die Möglichkeit die Abonnements für Benachrichtigungen zu ändern.


Logins

Die Tabelle **Logins in den letzten sieben Tagen** zeigt Ihnen zum einen von welcher IP-Adresse aus Sie sich an der Weboberfläche angemeldet haben, zum anderen an welchen Rechnern Sie sich innerhalb des Schulnetzwerkes Sie sich angemeldet haben.

Gespeicherte Anmeldungen

Hier werden Ihnen die gespeicherten Anmeldungen angezeigt, die Sie gesetzt haben. Dazu gehört zum einen das Setzen des Hakens auf der Anmeldeseite unter *Angemeldet bleiben* sowie die Anmeldung mit mobilen Geräten. Wenn Sie einen Autologin versehentlich gesetzt haben oder

nicht mehr auf einem Gerät benötigen, können Sie diesen hier durch einen Klick auf  jederzeit löschen. Mit einem Klick auf

 **Alle Anmeldungen löschen**

können Sie mit einem Klick sämtliche gespeicherten Anmeldungen löschen.

Registrierte Geräte

Hier werden alle Geräte auf denen Sie die IServ App einsetzen aufgelistet.

Abonnements

Hier können Sie einstellen ob und welche Push-Benachrichtigungen Sie auf Ihr Smartphone bekommen möchten, nicht die eigentlichen Benachrichtigungen innerhalb der Weboberfläche oder der App. Push-Benachrichtigungen sind eine zusätzliche Information auf dem Smartphone die meistens per Banner kurz eingeblendet oder auf dem Sperrbildschirm des Gerätes angezeigt werden.



Anzeige einer Pushbenachrichtigung auf dem Sperrbildschirm eines Smartphones. IServ informiert Sie zu bestimmten Ereignissen mit einer Benachrichtigung. Zu diesen Ereignissen zählt beispielsweise das Eintreffen einer neuen E-Mail oder ein neuer Beitrag im Forum in einer beobachteten Diskussion. Sie haben die Möglichkeit zu spezifizieren zu welchen Ereignissen Sie beim Einsatz der IServ App auf mobilen Geräten Sie eine Push-Benachrichtigung bekommen möchten. Sie können die Push-Benachrichtigungen entweder über die Weboberfläche konfigurieren oder direkt innerhalb der App.

Um die Einstellungen in der Weboberfläche vorzunehmen klicken Sie auf [ABONNEMENTS](#). In der App können Sie die Einstellungen vornehmen wenn Sie erst auf das Zahnrad unten rechts und dann auf **Benachrichtigungen** drücken.

Abonnierte Benachrichtigungen

- E-Mail
- Forum
- Klausurplan
- Störungsmeldung
- Texte
- Verteilerlisten
- Gruppenbewerbungen
- Sonstige

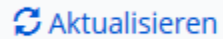
Speichern

Einstellungen

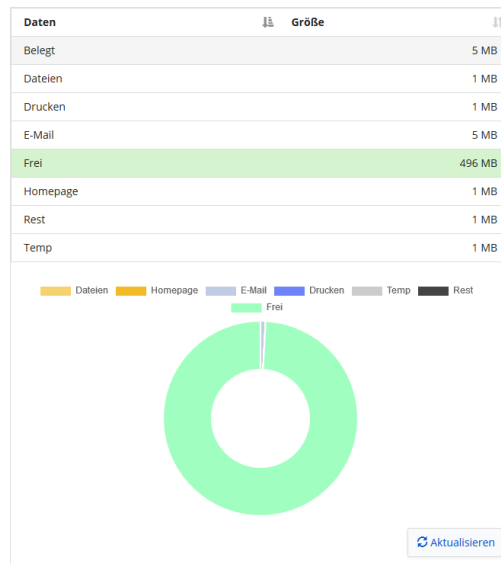
Hier können Sie wählen ob Sie die Anzeigesprache der Weboberfläche in Deutsch oder Englisch haben möchten. Außerdem können Sie hier die App-Hinweise für Android und iOS ausblenden.

Speicherplatzanzeige

Hier können Sie detailliert sehen, wie viel Speicherplatz Sie belegen, wie viel Speicherplatz Sie noch zur Verfügung haben oder um wie viel Sie das Speicherplatzlimit überschritten haben. Da die Informationen über den belegten Speicherplatz nicht in Echtzeit berechnet werden, kann es zu unterschiedlichen Verbrauchsanzeigen kommen. Haben Sie gerade erst eine größere Menge an Daten gelöscht können Sie unten auf

 Aktualisieren

klicken. Hierbei werden dann die entsprechenden Werte anhand der real vorliegenden Dateien neu berechnet und in der Datenbank abgespeichert. Alternativ werden die Daten in regelmäßigen Abständen automatisch neu generiert.



Anträge auf Mitgliedschaft

Wenn Sie die Mitgliedschaft in einer oder mehreren Gruppen beantragen möchten, können Sie dies hier machen. Klicken Sie dazu auf

[+ Antrag stellen](#)

[✓ Speichern](#)

und wählen dann die entsprechenden Gruppen aus. Klicken sie dann auf [Speichern](#). Laufende Anträge werden Ihnen entsprechend angezeigt. Wollen Sie einen laufenden Antrag zurückziehen, so müssen Sie den entsprechenden Antrag markieren und dann auf [Antrag zurückziehen](#) klicken. Wurde ein Antrag angenommen oder abgelehnt wird eine entsprechende E-Mail versendet und der Antrag wird hier entfernt.

Anträge auf Beenden von Mitgliedschaften

Hiermit haben Sie die Möglichkeit die Mitgliedschaft in entsprechenden Gruppen zu beenden. Je nach eingestellten Optionen können Sie möglicherweise einige Gruppen nicht oder nur mit Zustimmung eines Administrators oder des Gruppenbesitzers verlassen. Wählen Sie die entsprechenden Gruppen aus und geben optional noch eine Begründung an warum Sie die Gruppen verlassen wollen und klicken anschliessend auf

[✓ Mitgliedschaft beenden](#)

Verlassen einer Gruppe beantragen

Gruppe

Wählen Sie die Gruppe aus, in der Sie die Mitgliedschaft beenden wollen.

Begründung (optional)

Erklären Sie optional, warum Sie die Mitgliedschaft nicht weiter benötigen.

[✓ Mitgliedschaft beenden](#)